

Ein Reklamationsschreiben

- 2 a) **Jens Stadler hat ein Notebook gekauft, das aber nicht gut funktioniert. Er schreibt an die Firma, bei der er das Notebook erworben hat. Ergänzen Sie die Tabelle mit den wichtigsten Punkten des Schreibens.**

Jens Stadler, Kampenweg 3, 83761 Markdorf
Tel.: 07482/39584

elektro tell
Am Brunnen 8
83752 Neustadt

Markdorf, 16.08.2013

Reklamation

Sehr geehrte Damen und Herren,

am 14.08.2013 habe ich in Ihrer Filiale Am Brunnen 8 ein Notebook gekauft. Im Anhang sehen Sie die Kopie der Rechnung.

Leider musste ich zu Hause feststellen, dass das DVD-Laufwerk nicht funktioniert. DVDs werden nicht erkannt und es lassen sich auch keine CDs brennen.

Auch eine Rücksetzung in den Werkszustand hat nichts bewirkt.

Das Gerät wurde von mir nach Vorschrift genutzt. Der Defekt wurde also nicht durch falschen Gebrauch verursacht.

Falls ich kein neues, fehlerloses Gerät bekommen kann, wäre ich auch mit einer Reparatur einverstanden. Sollte die Reparatur länger als fünf Arbeitstage dauern, bitte ich um eine kurze Nachricht.

Wenn Sie weitere Informationen brauchen oder das Gerät nicht repariert werden kann, rufen Sie mich bitte kurz an unter der oben angegebenen Nummer. Tagsüber bin ich ab etwa 16 Uhr zu erreichen.

Bitte bestätigen Sie mir schriftlich bis zum 19.08.2013 den Eingang meiner Reklamation.

Über eine schnelle Bearbeitung würde ich mich freuen.

Mit freundlichen Grüßen
Jens Stadler



1. Datum der Reklamation:	16.08.2013
2. Gegenstand der Reklamation:	
3. Kaufdatum und Kaufort:	
4. Defekt:	
5. versuchte Maßnahmen:	
6. gewünschte Maßnahmen:	
7. Fristen:	
8. Kontaktmöglichkeit:	
9. Anhang:	